



ข้อเสนอโครงการ

โครงการประเมินผลการผลิต จัดจำหน่าย
และขนส่งหนังสือเรียนของสถาบันส่งเสริม
การสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
ประจำปี 2565

สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จัดทำโดย
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อเสนอโครงการ
ประเมินผลการผลิต จัดจำหน่าย
และขนส่งหนังสือเรียนของ สสวท. ประจำปี 2565
สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิสัยทัศน์ของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ที่มุ่งเน้นให้ สสวท. เป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งในและนอกสถานศึกษา ให้นักเรียนพัฒนาตามศักยภาพขึ้นเป็นประชากรที่มีความรู้ นักวิชาชีพฐานดี และนักวิทยาศาสตร์ชั้นนำต่อไป โดยมีพันธกิจที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การส่งเสริม ประสาน และจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมครู อาจารย์ นักเรียน นิสิต และนักศึกษา เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการค้นคว้าวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงผลกระทบเชิงบวก หรือ Social Benefit ที่ สสวท. มีต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของประเทศไทยโดยเฉพาะในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ทันสมัย ทันเวลา อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง ซึ่งการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนั้นมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการผลิตทรัพยากรมนุษย์ของประเทศไทยเพื่อรองรับอุตสาหกรรมของประเทศไทยสู่อุตสาหกรรมแบบ New S-Curve ตามยุทธศาสตร์อุตสาหกรรม 4.0 ของประเทศไทย

เมื่อพิจารณาบริบทการปฏิบัติงานของ สสวท. ข้างต้น ร่วมกับการพิจารณาแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564 ของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พบว่า สสวท. มีจุดเน้นส่วนหนึ่ง คือ การมุ่งเน้นการขยายฐานการใช้ หลักสูตร สื่อ และกระบวนการจัดการเรียนรู้ของ สสวท. จากยุทธศาสตร์ “ขับเคลื่อนการพัฒนาและยกระดับการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านเครือข่าย สสวท. ให้มีคุณภาพทั่วประเทศอย่างเป็นระบบ” โดยมีตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ “ร้อยละของนักเรียนที่ใช้หนังสือเรียนและ/ หรือสื่อวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของ สสวท.” รวมถึง ตัวชี้วัดร้อยละของครูที่ใช้หนังสือเรียนและคู่มือครูของ สสวท. และ ร้อยละของสถานศึกษาที่ใช้หลักสูตร สื่อ และกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีของ สสวท. เป็นตัวบ่งชี้ความสำเร็จในการปฏิบัติงานของ สสวท. อย่างไรก็ตามในปีการศึกษา 2563 - 2564 ก็ได้มีการเกิดสถานการณ์ไม่ปกติจากการระบาดของไวรัสโควิด-19 มาโดยตลอด รวมถึงสภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยที่ถดถอยลง ความล่าช้าของงบประมาณแผ่นดิน รวมถึงการเติบโตของคู่แข่งในตลาดหนังสือเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ สสวท. เช่นกัน

ดังนั้น การบรรลุการดำเนินงานที่ต้องการนำหนังสือเรียนที่มีคุณภาพทั้งเชิงเนื้อหาและกายภาพ ให้ไปถึงสถานศึกษาได้ทันเวลาจึงเป็นเรื่องสำคัญ สสวท. จำเป็นต้องมีระบบการตรวจสอบติดตามและประเมินผลเชิงประจักษ์ที่ทันเวลาในลักษณะนำ (Lead) มากกว่าตาม (Lack) เพื่อรับทราบความเสี่ยงในขั้นตอนการผลิต จัดจำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียนที่นำไปสู่ข้อเสนองเชิงกลยุทธ์ที่ในการปรับปรุงคุณภาพและวิธีการปฏิบัติงานทั้งในมุมมองของ สสวท. และผู้รับผิดชอบการผลิตและขนส่งของ สสวท. ให้เกิดการมุ่งบรรลุเป้าหมายเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของ สสวท. ได้ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสำรวจ ติดตามความก้าวหน้า วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานของ องค์การการค้าของ สกสศ. ในการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. รวมถึงแผน การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.2 เพื่อเสนอแนวทางการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานในการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท.

2.3 เพื่อติดตามแผนการดำเนินการขนส่งและจัดจำหน่ายหนังสือเรียน สสวท. ไปยัง กลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่าย โรงเรียน ให้ตรงความต้องการและทันเปิดเทอม

2.4 เพื่อประเมินผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทางด้านการศึกษามีต่อการ อบรมให้ความรู้การใช้งานสื่อ สสวท.

2.5 เพื่อศึกษาอิทธิพลจากการอบรมให้ความรู้การใช้งานสื่อ สสวท. กับโอกาสในการสั่งซื้อ หนังสือเรียนของ สสวท.

2.6 เพื่อสำรวจโอกาสที่โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายจะเลือกซื้อหนังสือเรียนของสำนักพิมพ์อื่น ในตลาด นอกเหนือจากหนังสือเรียน สสวท.

2.7 เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลทีวิเคราะห์ถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. อันจะนำไปใช้ในการพิจารณาประกอบการตัดสินใจ การวางแผนงานในอนาคต และการขับเคลื่อนแผนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เสนอต่อคณะกรรมการ สสวท.

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 จัดทำแผนการดำเนินงานและข้อเสนอโครงการฯ เพื่อเสนอต่อ สสวท.

3.2 ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. เช่น แผนยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ คู่มือการปฏิบัติงานของกระบวนการ ฝั่งกระบวนการ รายละเอียดงาน ระยะเวลาในการควบคุมงานในแต่ละขั้นตอน (Internal Control) มาตรฐานคุณภาพงานในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการ แผนการบริหารความเสี่ยงหรือควบคุมภายใน รวมถึงการศึกษาผลลัพธ์ความสำเร็จและตัวชี้วัดความสำเร็จของกระบวนการของ สสวท. และผู้รับจ้าง

3.3 กำหนดประเด็นการสัมภาษณ์ สทนากลุ่ม สร้างแบบทดสอบ แบบสอบถาม รวมทั้งร่างเกณฑ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของกระบวนการของ สสวท. และผู้รับจ้าง

3.4 ติดตามและเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารความเสี่ยงของ ผู้รับจ้าง เช่น หนังสือเรียนที่ผลิตแล้วเสร็จของโรงพิมพ์ หนังสือเรียนที่ขายได้ หนังสือเรียนที่จัดส่งสู่สถานศึกษาได้ และความสำเร็จในด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. เป็นต้น

3.5 เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลการตัดสินใจซื้อสื่อการเรียนการสอนของสถานศึกษาและประเมินความพึงพอใจที่มีต่อกระบวนการด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. รวมทั้งเหตุผลโดยใช้แบบสอบถามข้อมูลการตัดสินใจซื้อสื่อการเรียนการสอนของสถานศึกษาและประเมินความพึงพอใจการใช้สื่อการเรียนการสอน สสวท. จำนวน 7,000 ชุด และใช้การสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือ ครู หรือ นักเรียนของสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 25 คน

3.6 เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทางด้านการศึกษาที่มีต่อการอบรมให้ความรู้การใช้งานสื่อ สสวท. โดยใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ และใช้การสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด

3.7 วิเคราะห์อิทธิพลจากการอบรมให้ความรู้การใช้งานสื่อ สสวท. กับโอกาสในการสั่งซื้อหนังสือเรียนของ สสวท. โดยใช้การสัมภาษณ์กับทางโรงเรียนของผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด

3.8 วิเคราะห์โอกาสที่โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายจะเลือกซื้อหนังสือเรียนของสำนักพิมพ์อื่นในตลาด นอกเหนือหนังสือเรียน สสวท. โดยใช้แบบสอบถามข้อมูลการตัดสินใจซื้อสื่อการเรียนการสอนของสถานศึกษา จำนวน 7,000 ชุด ตามข้อ 3.5

3.9 วิเคราะห์ข้อมูล แพลตฟอร์ม และสรุปการวิเคราะห์การประเมินและข้อมูลที่ศึกษาเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ และข้อเสนอเชิงนโยบาย จัดทำกลยุทธ์และเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ

4.1 ศึกษาบริบทของกระบวนการด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. ประจำปีงบประมาณ 2565

ศึกษาเอกสารที่สะท้อนความรู้และความเข้าใจในบริบทของภารกิจนี้ ทั้ง คู่มือการปฏิบัติงานของกระบวนการ ผังกระบวนการ รายละเอียดงาน ระยะเวลาในการควบคุมงานในแต่ละขั้นตอน (Internal Control) มาตรฐานคุณภาพงานในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการ ทั้งการผลิต จำหน่ายและการขนส่งหนังสือเรียนของ สสวท. รวมถึงปฏิทินการดำเนินงานของ สสวท. และแผนการผลิต จำหน่ายและการขนส่งของสำนักพิมพ์ของ สสวท. สำหรับปีการศึกษา 2565 เป็นต้น รวมถึงการศึกษาผลลัพธ์ความสำเร็จและตัวชี้วัดความสำเร็จของกระบวนการของ สสวท. และสำนักพิมพ์ฯ

อย่างไรก็ตามเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ ผู้ดำเนินโครงการจะใช้วิธีสัมภาษณ์เชิงลึก หรือ สัมภาษณ์กลุ่ม หรือ Workshop กับบุคลากรของ สสวท. และสำนักพิมพ์ฯ โดย สสวท. จะเป็นผู้คัดเลือกบุคลากรดังกล่าวให้เป็นผู้ให้ข้อมูลสำคัญ เพื่อเป็นการเสริมความรู้และความเข้าใจในบริบทของภารกิจนี้ในปีการศึกษา 2565 โดยสัมภาษณ์รวมกันไม่ต่ำกว่า 10 คนในภาพรวม

สุดท้าย คือ การเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทางด้านการศึกษาที่มีต่อการอบรมให้ความรู้การใช้งานสื่อ สสวท. โดยใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ และใช้การสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด

4.2 สกัดความเสี่ยงและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเบื้องต้นของกระบวนการด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. ประจำปีงบประมาณ 2565

ขั้นตอนนี้มุ่งเน้นศึกษาความเสี่ยงที่คาดว่าจะมีโอกาส (Likelihood) และจะมีผลกระทบ (Impact) ต่อการดำเนินงานด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. ประจำปีงบประมาณ 2565 ของทั้งในมุมมองของ สสวท. และสำนักพิมพ์ฯ ที่จะกระทบต่อความสำเร็จที่พิจารณาไว้ในขั้นตอนที่ 3.1 ข้างต้น เพื่อรับทราบปฏิทินการดำเนินงานที่ สสวท. คาดหวังจากการดำเนินงานด้านการผลิต จำหน่ายและขนส่งหนังสือเรียน ปีการศึกษา 2565 แนวทาง/ กลยุทธ์/ วิธีการที่ สสวท. และสำนักพิมพ์ฯ ใช้ในการการบริหารเชิงป้องกันความเสี่ยงของกระบวนการปฏิบัติงานและคณะทำงานของโครงการจะใช้เป็นรายละเอียดหนึ่งในการประเมินกิจกรรมในกระบวนการด้วยเช่นกัน

เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ คณะทำงานของโครงการจะใช้วิธีสัมภาษณ์เชิงลึก หรือ สัมภาษณ์กลุ่ม หรือ Workshop กับบุคลากรของ สสวท. และสำนักพิมพ์ฯ จะเป็นผู้คัดเลือกบุคลากรดังกล่าวให้เป็นผู้ให้ข้อมูลสำคัญ เพื่อเป็นการเสริมความรู้และความเข้าใจในบริบทของภารกิจนี้ โดยจะสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่า 2 ครั้ง จำแนกตามองค์กร (สสวท. และสำนักพิมพ์) รวมถึงการสัมภาษณ์ร้านค้า (ตัวแทนจัดจำหน่าย) ทั้งหมดของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้างดำเนินงาน เพื่อรับทราบความเสี่ยงและสิ่งที่ควรเป็นจุดเน้นในการดำเนินงานในปีการศึกษา 2565 ในมุมมอง สสวท. สำนักพิมพ์ที่รับจ้างและร้านค้าของสำนักพิมพ์ที่รับจ้าง

4.3 ประเมินกระบวนการด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. ประจำปีงบประมาณ 2565

ขั้นตอนนี้คณะทำงานโครงการจะเข้าประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานของ สสวท. และสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง โดยมีประเด็นในการประเมินดังนี้

- 1) ผลลัพธ์จากการปฏิบัติงานตามเป้าหมายของแผน (รวมถึง MOU) ของ สสวท. และสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง ด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามแผนการดำเนินงานของ สสวท. และสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง โดยรวบรวมข้อมูลในการประเมินในประเด็น
 - 1.1) คุณลักษณะของหนังสือเรียนตาม MOU โดยคณะทำงานจะใช้วิธีการสุ่ม (Random) หนังสือเรียนจำแนกตามปกรายวิชาไม่เกิน 200 เล่มในทุกหมวดวิชาที่สำนักพิมพ์ผู้รับจ้างดำเนินงานผลิต เพื่อตรวจสอบคุณลักษณะหนังสือเรียนว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่ สสวท. กำหนดไว้หรือไม่
 - 1.2) หนังสือเรียนที่ผลิตแล้วเสร็จของโรงพิมพ์ของสำนักพิมพ์ฯ โดยใช้การประเมินเชิงประจักษ์โดยการศึกษาดูงาน ณ โรงพิมพ์ของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง รวมทั้งสัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบที่ให้ข้อมูลกำลังการผลิตและปัญหาที่พบในการผลิตของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง เช่น ผู้จัดการฝ่ายผลิต หรือผู้รับผิดชอบในการควบคุมคุณภาพ (Quality Control: QC) ของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้างและโรงพิมพ์ โดยการประเมินจะรวบรวมข้อมูลจำแนกออกตามงวดการผลิตร่วมไปกับประมาณการระยะเวลาที่จะผลิตหนังสือเรียนได้ครบจำนวนเบื้องต้นตาม MOU ของผู้รับจ้าง (ตามแผนการดำเนินงานของ สสวท. และสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง) โดยการเข้าตรวจสอบรวบรวมข้อมูลจำแนกออกตามงวดการผลิต จะทำการประสานงานกับโรงพิมพ์เพื่อตรวจสอบยอดการผลิตตามแผนแผนการดำเนินงานของ สสวท. และสำนักพิมพ์ผู้รับจ้างอย่างน้อย 2 ครั้ง
 - 1.3) หนังสือเรียนที่ขายได้ (กระบวนการด้านการตลาด) ของโรงพิมพ์ของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง โดยใช้การประเมินเชิงประจักษ์โดยการศึกษาดูงาน ณ โรงพิมพ์ของสำนักพิมพ์ รวมทั้งสัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบที่ให้ข้อมูลด้านการตลาด (การขาย) และปัญหาที่พบในกระบวนการด้านการตลาดของสำนักพิมพ์ เช่น ผู้จัดการฝ่ายการตลาด การผลิต หรือ ผู้รับผิดชอบทางการตลาด หรือ การควบคุมคุณภาพ (Quality Control: QC) ของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง โดยการประเมินจะรวบรวมข้อมูล โดยการเข้าตรวจสอบ

รวบรวมข้อมูลจำนวนหนังสือที่ขายได้นั้น รวมทั้งประสานงานกับร้านค้า (ตัวแทนการจัดจำหน่าย) และทางสำนักพิมพ์ผู้รับจ้างดำเนินงานของ สสวท. เพื่อตรวจสอบยอดการขายตามแผนการดำเนินงานของ สสวท. และสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง อย่างน้อย 2 ครั้ง

- 1.4) หนังสือเรียนที่จัดส่งสู่สถานศึกษาได้ (กระบวนการจัดส่ง) ของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้างดำเนินงาน โดยใช้การสัมภาษณ์ร้านค้า (ตัวแทนจัดจำหน่าย) ของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้างทุกแห่ง หรือ ผู้รับผิดชอบที่ให้ข้อมูลด้านการขนส่งและปัญหาที่พบในกระบวนการขนส่งของสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง โดยการประเมินจะรวบรวมข้อมูล โดยการเข้าตรวจสอบรวบรวมข้อมูลจำนวนหนังสือที่ขายได้นั้น รวมทั้งประสานงานกับร้านค้า (ตัวแทนการจัดจำหน่าย) เพื่อตรวจสอบหนังสือเรียนที่จัดส่งสู่สถานศึกษาได้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานของ สสวท. และสำนักพิมพ์ผู้รับจ้าง อย่างน้อย 2 ครั้ง

- 2) สํารวจข้อมูลการได้รับหนังสือเรียน สสวท. ของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

ขั้นตอนนี้ประเมินโดยใช้แบบสำรวจข้อมูลการได้รับหนังสือเรียน สสวท. ของสถานศึกษาปีการศึกษา 2565 เป็นเครื่องมือในการประเมิน จำนวน 7,000 ชุด ร่วมกับการสัมภาษณ์เชิงลึกกับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย กระจายออกตามสังกัดของสถานศึกษาของกรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน 6 ภูมิภาค (กทม. ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก) ในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับพื้นฐาน ทั้งช่วงชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษา และประถมศึกษาร่วมกับมัธยมศึกษา เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลการตัดสินใจซื้อสื่อการเรียนการสอนของสถานศึกษาและประเมินความพึงพอใจที่มีต่อกระบวนการด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. รวมทั้งเหตุผลที่ใช้แบบสอบถามข้อมูลการตัดสินใจซื้อสื่อการเรียนการสอนของสถานศึกษาและประเมินความพึงพอใจการใช้สื่อการเรียนการสอน สสวท. เป็นต้น (การสำรวจจะร่วมไปกับการวิเคราะห์ข้อมูลที่มีประโยชน์ในฐานข้อมูลของสำนักพิมพ์สำนักพิมพ์ผู้รับจ้างที่เป็นข้อมูลทุติยภูมิจาก สำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ หรือ ร้านค้า) ร่วมกับการสัมภาษณ์เชิงลึกผู้ให้ข้อมูลสำคัญของสถานศึกษาไม่ต่ำกว่า 25 สถานศึกษา

4.4 สังเคราะห์กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. ในอนาคต

ขั้นตอนนี้เป็นกรรวบรวมผลการประเมินทั้งหมดและข้อมูลที่ศึกษาทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้ข้อเสนอเชิงนโยบายในการจัดทำกลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการด้านการผลิต จำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียน สสวท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นำเสนอให้คณะทำงานของ สสวท. ได้พิจารณา

5. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

6. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

สสวท. จ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง ตามวงเงินที่ระบุในสัญญา โดยจ่ายเงิน 4 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับผลงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่	งานที่ต้องส่งมอบ	ระยะเวลา ที่ส่งมอบ
งวดที่ 1 เป็น จำนวนเงินร้อยละ 25 ของวงเงินจัด จ้างจำนวนเงิน 100,000 บาท	1. แผนการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด 2. รายงานเบื้องต้น (Basic Report) โครงการ“ประเมินผล การผลิต จัดจำหน่ายและขนส่งหนังสือเรียนของ สสวท. ประจำปี 2565 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี” จำนวน 5 เล่ม (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.1-ข้อ 3.3)	ภายใน 10 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา ภายใน 30 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา
งวดที่ 2 เป็น จำนวนเงินร้อยละ 25 ของวงเงินจัด จ้างจำนวนเงิน 100,000 บาท	1. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) โครงการ “ประเมินผลการผลิต จัดจำหน่ายและขนส่งหนังสือเรียนของ สสวท. ประจำปี 2565 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี” จำนวน 5 เล่ม 2. แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) โครงการ “ประเมินผลการผลิต จัดจำหน่าย ประจำปี 2565 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” จำนวน 2 ชิ้น (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.4)	ภายใน 60 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา
งวดที่ 3 เป็น จำนวนเงินร้อยละ 35 ของวงเงินจัด จ้างจำนวนเงิน 140,000 บาท	1. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) โครงการ “ประเมินผลความพึงพอใจของการใช้สื่อของ สสวท. และ การอบรมการใช้งานหนังสือเรียนของ สสวท. ประจำปี 2565 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” จำนวน 5 เล่ม 2. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) การวิเคราะห์ อิทธิพลจากการอบรมให้ความรู้การใช้งานสื่อ สสวท. กับโอกาส	ภายใน 150 วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา หมายเหตุ: คณะทำงานจะ เริ่มการสำรวจได้

งวดที่	งานที่ต้องส่งมอบ	ระยะเวลา ที่ส่งมอบ
	<p>ในการสั่งซื้อหนังสือเรียนของ สสวท. จำนวน 5 เล่ม</p> <p>3. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) การวิเคราะห์โอกาสที่โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายจะเลือกซื้อหนังสือเรียนของสำนักพิมพ์อื่นในตลาดนอกเหนือหนังสือเรียน สสวท.</p> <p>4. แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) โครงการ “ประเมินผลความพึงพอใจของการใช้สื่อของ สสวท. และการอบรมการใช้งานหนังสือเรียนของ สสวท.. ประจำปี 2565 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และ “การวิเคราะห์อิทธิพลจากการอบรมให้ความรู้การใช้งานสื่อ สสวท. กับโอกาสในการสั่งซื้อหนังสือเรียนของ สสวท.” และ “การวิเคราะห์โอกาสที่โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายจะเลือกซื้อหนังสือเรียนของสำนักพิมพ์อื่นในตลาดนอกเหนือจากหนังสือเรียน สสวท.” จำนวน 2 ชิ้น</p> <p>(ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.5- ข้อ 3.8)</p>	<p>เร็วที่สุดในเดือน พฤษภาคม 2565 หลังเปิดภาคเรียน 1 อาทิตย์ ในกรณีที่ไม่เกิดการเลื่อนการเปิดภาคเรียน</p>
<p>งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 15 ของวงเงินจัดจ้างจำนวนเงิน 60,000 บาท</p>	<p>1. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โครงการ “ประเมินผลการผลิต จัดจำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียนของ สสวท. ประจำปี 2565 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” จำนวน 20 เล่ม</p> <p>2. แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) บันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โครงการ “ประเมินผลการผลิต จัดจำหน่าย และขนส่งหนังสือเรียนของ สสวท. ประจำปี 2565 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” จำนวน 2 ชิ้น</p> <p>(ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.1- ข้อ 3.9)</p>	<p>ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา</p>

7. ระยะเวลาดำเนินการ

180 วัน หรือ 6 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
189 ถนนราชวิถี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

9. คณะทำงาน

คณะวิจัยหลัก

9.1 ผศ.ดร.พรภักทร	อินทรวรพัฒน์
9.2 ผศ.ดร.รุ่งโรจน์	เย็นชัยพุกักษ์
9.3 ผศ.ดร.ประศาสน์	นิยม
9.4 ผศ.ดร.อุทัย	สติมัน
9.5 อ.ดร.รุ่งนภา	เลิศพัชรพงศ์
9.6 อ.ดร.กัญญาทอง	หรรดา
9.7 ดร. วิทยา	ศิริพันธ์วัฒนา
9.8 ดร.ดรุณี	แก้วม่วง
9.9 นายสุรสิทธิ์	แก้วม่วง

คณะทำงานด้านการประเมินคุณภาพหนังสือเรียน

9.10 ดร.วิโรจน์	เทพบุตร
9.11 นายประพันธ์	ประสพวัฒนา
9.12 นายนนทกิจ	ตั้งวงศ์ดีเลิศ
9.13 นางสาวนภาลักษณ์	กาฬเนตร
9.14 นางสาววิสา	มีพุกักษ์

คณะทำงานสำรวจ

9.15 ดร.ณัฐพล	แย้มฉิม
9.16 นางสาวปวีร์	แย้มฉิม
9.17 นางสาวมฤติรินทร์	แตงน้อย
9.18 นายกิตติพงศ์	อิมประครองศิลป์
9.19 นายนิพนธ์	ทักษิณ
9.20 นางสาวสุภาวดี	บาลี

- | | |
|----------------------|----------------|
| 9.21 นางสาวชिरาภรณ์ | สุ่มเข้มทอง |
| 9.22 นางสาวสายสมร | เมืองมูล |
| 9.23 นางสาวนภณัฐ | ชมพู่ |
| 9.24 นางสาวพิมพ์ชนก | สีหา |
| 9.25 นางสาวเปรมฤดี | โยวัง |
| 9.26 น.ส.กรรณิการ์ | ศรีไพบูลย์ |
| 9.27 นางสาวพิชญาวีร์ | เกียรติฐิติคุณ |